

L'association Plateforme de la jeune création franco-allemande organise des événements artistiques interculturels (franco-allemands, européens et internationaux) à Lyon et met en place des ateliers de formation en France et en Allemagne, destinés à des jeunes artistes professionnel.le.s ou en voie de professionnalisation français.e.s et allemand.e.s - et parfois d'autres pays - dans de nombreux domaines, en particulier du spectacle vivant. L'association est soutenue par l'Office franco-allemand pour la Jeunesse et le FONJEP. L'équipe de la Plateforme est constituée d'une directrice, d'une chargée de projets et de développement, **d'un(e) chargé(e) de projets** et d'une assistante de projets. L'association partage des bureaux avec d'autres structures culturelles au centre de Lyon.

Description du poste de travail :

- Poste basé à Lyon avec des déplacements fréquents en France et en Allemagne pour les ateliers et pour des réunions de préparation, travail régulier en soirées et le week-end
- Poste polyvalent entre la gestion de projet, l'administration et la communication
- CDD de 18 mois à compter de septembre ou octobre 2026
- 30 heures de travail hebdomadaires

Tâches :

- Participation à la réalisation des stages : traduction et interprétariat, encadrement des groupes
- Participation à l'élaboration des ateliers artistiques franco-allemands : mise en place des ateliers, correspondance avec les structures partenaires et les intervenant.e.s artistiques, rédaction du programme des ateliers, gestion du recrutement et des inscriptions, préparation logistique des ateliers
- Demandes de subvention en Allemagne auprès de financeurs publics et privés : identification de potentiels financeurs rédaction des dossiers de demande en allemand, suivi de dossiers, rédaction de bilans, veille pour appel à projets...
- Participation au suivi des subventions de l'Union européenne
- Coordination et développement de la communication de l'association vers le public cible des jeunes artistes et les structures partenaires : mise à jour du site internet, newsletter, pages Facebook Instagram et TikTok, développement d'outils de communication imprimés et web, relations presse
- Participation aux démarches administratives du fonctionnement de l'association et au développement de l'association : prospection, mise en place de partenariats
- Coordination de projets

Profil souhaité :

- Bonne connaissance du milieu culturel franco-allemand
- Intérêt prononcé pour le spectacle vivant et pour le travail avec des jeunes artistes
- Expérience en matière de demande de subvention, notamment européenne
- Allemand langue maternelle et très bonne maîtrise de la langue et de la culture françaises (ou vice-versa)
- Bonne connaissance de l'anglais
- Bonne maîtrise des outils informatiques (Mac) et de communication (Canva, Mailchimp, réseaux sociaux)
- Flexibilité, curiosité, bonne capacité d'adaptation

Candidature à envoyer avant le **15 août 2026** à info@plateforme-plattform.org